

### **Pautas para las Evaluaciones Finales durante el ASPO por COVID-19**

Las consideraciones que compartimos aplican para los llamados a exámenes finales que se sustancien a partir del mes de agosto de 2020 y se ajustan a las pautas definidas tanto por la Comisión de Enseñanza como por lo establecido en el REP.

#### **Consideraciones generales para la realización del examen**

1. Adaptamos los exámenes finales a las posibilidades que nos fueran ofrecidas desde la Secretaría Académica de la FAHCE y el Departamento de Letras considerando ante todo las posibilidades tecnológicas y metodológicas de los alumnos correspondientes a distintas cursadas de nuestra asignatura que se encuentren en condiciones de rendir su examen final.
2. La modalidad definida para el examen final es: **EXAMEN FINAL ASINCRÓNICO. OPCIÓN: CUESTIONARIO** (cf. Documento TRAMAR Educación a distancia. FaHCE-UNLP).
3. El examen será publicado a las 10 hs. en el Campus Virtual de la FAHCE, en el aula creada *ad hoc* para la mesa de examen de agosto 2020, y paralelamente enviado por el correo institucional de la cátedra ([linguisticafahce@gmail.com](mailto:linguisticafahce@gmail.com)) a todos los alumnos inscriptos, tanto regulares como libres.
4. La verificación de la participación del alumno en la mesa (ASISTENCIA) se realizará a través de la confirmación de recepción del examen que cada estudiante deberá enviar en el mismo momento (10 hs.).
5. Se establece la finalización del examen a las 16 hs. Los alumnos presentarán el escrito por los mismos mecanismos: a través del campus y de la casilla electrónica.
6. A lo largo de todo el examen se va a mantener abierta la casilla de correo desde la que todos los miembros de la cátedra van a responder las consultas que surjan por parte de los estudiantes.

#### **Consideraciones específicas para la resolución del examen**

7. El encabezado del examen contendrá las pautas formales para su presentación:
  - Extensión máxima: será definida de acuerdo con las consignas solicitadas.
  - Características formales: tipo de letra Times New Roman, tamaño de fuente: 12, interlineado: 1.15; tamaño de página: A4
  - Tipo de documento: el escrito será enviado en formato PDF
8. **EL ENCABEZADO DEL EXAMEN DEBERÁ CONTENER TODA LA INFORMACIÓN SOLICITADA Y SE DEBERÁN RESPETAR LAS PAUTAS EXPUESTAS. NO SE ACEPTARÁN EXÁMENES CON INFORMACIÓN INCOMPLETA EN EL ENCABEZADO.**

9. Las consignas se resolverán **DE MANERA EXCLUYENTE** con la bibliografía que será especificada en cada caso y que se ceñirá al programa. **NO SE ACEPTARÁN RESPUESTAS QUE INCLUYAN OTRA BIBLIOGRAFÍA.**
10. La resolución del examen requiere de una lectura atenta de las consignas. En ellas se solicita el desarrollo de tareas específicas (p.e. definir, explicar, ejemplificar, describir, etc.). Es fundamental atender a estos requerimientos para resolver satisfactoriamente el cuestionario.
11. Se sugiere releer las respuestas para verificar que se haya respondido a lo solicitado. Revisar la presentación, ortografía y coherencia general del texto.

### **Respecto de la devolución de los exámenes**

12. Junto con las pautas del examen se suministrará una grilla con los aspectos que se contemplarán para la corrección.
13. Las calificaciones serán comunicadas por las mismas vías el lunes siguiente a la mesa de examen. Se sumará, además, la comunicación a través del blog de Lingüística.